



أكادير في: 2019/09/23

دورية عدد 2019/49

الموضوع:

ترتيب الملفات الجنحية

السادة النقباء، زميلاتي، زملائي الأعزاء

تحية طيبة و بعد...

لقد سجلنا بأسف كيف أن بعض الزملاء يعمدون إلى طلب ملفاتهم الجنحية باسم محامين آخرين من القيدومين ودون علمهم خرقا للعرف المستقر في طلب الملفات الجنحية بمختلف المحاكم منذ حوالي عقدين من الزمن أو يزيد، وحتى يجرمون بذلك زملائهم الأقدمين من حق الأولوية المخول لهم.

لذا نرجو من الزملاء الذين يعمدون إلى هذا السلوك المشين، أن يحترموا حق الأقدمية والمسطرة المتبعة في طلب الملفات، وأن يعمدوا إلى تسجيل ملفاتهم بأسمائهم الشخصية عند حضورهم الشخصي أو بأسماء زملائهم أو مساعدتهم أو متمرنيهم الذين سيحضرون الجلسة شخصيا نيابة عنهم، مع الالتزام بترتيبهم الشخصي في الجدول.

وبهذه المناسبة نذكر بدورية السيد النقيب عدد 2001/12 بتاريخ 2001/03/08 في الموضوع والمحددة

للمسطرة الجاري بها العمل.

النقيب: ذ. حسن وهيبي



المرفقات: الدورية عدد 2001/12 بتاريخ 2001/03/08

أكادير في : 08 . 03 . 2001

دورية عدد : 12 - 2001

الموضوع : ترتيب ملفات الزملاء بالجلسات الجنحية لمحكمة الاستئناف بأكادير

السادة النقباء ، زميلاتي العزيزات، زملائي الأعضاء :

تحية طيبة وبعد ،

نظرا للارتباك الذي يعرفه ترتيب ملفات الزميلات والزملاء بالجلسات المتعلقة بالملفات الجنحية العادية على الخصوص ، وما يترتب عن ذلك من تشويش على نظام الجلسة وخرق الأعراف المهنية بخصوص ترتيب الملفات فقد ارتأى مجلس الهيئة أن يتم ترتيب ملفات السادة المحامين بهذه الجلسات على غرار ما يتم عليه الأمر بالمحاكم الابتدائية بأكادير وإنزكان وفي سبيل ذلك فقد تقرر ما يلي :

أولا :

يتعين على جميع الزميلات والزملاء طلب ملفاتهم والعمل على تسجيلها بالاتصال بكتابة الهيئة بمحكمة الاستئناف بأكادير بعين المكان أو عبر الهاتف وذلك بتمكين كاتب الهيئة من أرقام الملفات واسم المحامي الذي سيحضر المناقشة بصفة شخصية مع بيان رقم تقييده بالجدول حتى يتم ترتيب الملفات حسب أقدمية الزملاء .

ثانيا :

يتم طلب الملفات إلى غاية الساعة السادسة من اليوم السابق لانعقاد الجلسة .

ثالثا :

يتعين على الزملاء الذين سيحضرون نيابة عن غيرهم من الزملاء الأقدمين الذين تعذر حضورهم في آخر لحظة بصفة شخصية بعد طلب الملفات أن يعملوا على تأخير ملفاتهم إلى أن يحين دورهم بحسب أقدمية تقييدهم بالجدول .

يتعين على كل عضو من أعضاء مجلس الهيئة أو على أقدم عضو من الحاضرين الحرص على احترام ترتيب الملفات حسب ما ذكر والتدخل للحيلولة دون أي خرق لهذا النظام .

رابعا :

يمكن إعداد لائحة خاصة بملفات الزملاء الذين لم يتمكنوا من إدراج ملفاتهم باللائحة الأصلية ولا يتم الشروع في الملفات موضوع هذه اللائحة الأخيرة إلا بعد الانتهاء من نظر ملفات اللائحة الأولى ، ويستثنى من ذلك السادة النقباء وأعضاء مجلس الهيئة .

خامسا :

يجري العمل بهذا النظام الجديد لترتيب الملفات ابتداء من فاتح أبريل 2001 .

النقيب : الأستاذ مبارك الطيب الساسي